

**Компонент ОПОП 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль)  
Организация и управление физкультурно-оздоровительной деятельностью  
наименование ОПОП**

**M1.B.02**  
шифр дисциплины

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Дисциплины  
(модуля)**

**Инфраструктура в сфере физической культуры и спорта**

Разработчик (и):

Ерохова Наталья Валерьевна  
ФИО

Декан факультета ФКиС  
должность

кандидат педагогических наук, доцент  
ученая степень,  
звание

Утверждено на заседании кафедры  
здоровьесбережения и адаптивной

физической культуры  
наименование кафедры

протокол № 9 от 29.03.2024 г.

И.о. заведующего кафедрой ЗиАФК

\_\_\_\_\_ А.С. Шемереко  
подпись

**Мурманск  
2024**

## 1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых дисциплиной (модулем)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)			Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p> <p>2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p>2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта,</p>	<p>- документы планирования и прогнозирования развития физической культуры и спорта на местном, региональном и Федеральном уровнях;</p> <p>- государственных и общественных органов управления в сфере физической культуры и спорта и первичных организаций физкультурно-спортивной направленности,</p> <p>- методiku организации и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий</p>	<p>- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления,</p> <p>- профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в области физической культуры и спорта;</p> <p>- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.</p>	<p>- приемами «менеджмента» и «самоменеджмента»;</p> <p>принятия управленческих решения в области ФКиС; управления поведением подчиненных, - навыками в организации и проведении физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях;</p> <p>- навыками разработки стратегии культурно-просветительской деятельности.</p>	<p>Работа на практических занятиях</p> <p>Выступление с докладом</p> <p>Выполнение практического задания</p> <p>Тестирование</p>	<p>Вопросы для зачета</p>

	уточняет зоны ответственности участников проекта.					
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3.1. Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. 3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. 3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. 3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. 3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	- документы планирования и прогнозирования развития физической культуры и спорта на местном, региональном и Федеральном уровнях; государственных и общественных органов управления в сфере физической культуры и спорта и первичных организаций физкультурно-спортивной направленности, - методику организации и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий	- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления, - профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в области физической культуры и спорта; - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.	- приемами «менеджмента» и «самоменеджмента»; принятия управленческих решения в области ФКиС; управления поведением подчиненных, - навыками в организации и проведении физкультурно-массовых и спортивных мероприятий; - навыками разработки стратегии культурно-просветительской деятельности.	Работа на практических занятиях Выступление с докладом Выполнение практического задания Тестирование	Вопросы для зачета
ПК-4 Способен взаимодействовать с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными	4.1. Знать законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, нормативно правовые	- документы планирования и прогнозирования развития физической культуры и спорта на местном,	- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-	- приемами «менеджмента» и «самоменеджмента»; принятия управленческих решения в области	Работа на практических занятиях Выступление с докладом Выполнение	Вопросы для зачета

<p>лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий</p>	<p>акты, локальные нормативные акты в части, регламентирующей деятельность по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.</p> <p>4.2 Умеет взаимодействовать с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>4.3. Владеет навыками развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.</p>	<p>региональном и Федеральном уровнях; государственных и общественных органов управления в сфере физической культуры и спорта и первичных организаций физкультурно-спортивной направленности, - методику организации и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий</p>	<p>экономической обстановки и конкретных форм управления, - профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в области физической культуры и спорта; - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.</p>	<p>ФКиС; управления поведением подчиненных, - навыками в организации и проведении физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях; - навыками разработки стратегии культурно-просветительской деятельности.</p>	<p>практического задания Тестирование</p>	
--	---	--	--	---	---	--

## 2. Оценка уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)

Показатели оценивания компетенций (индикаторов их достижения)	Шкала и критерии оценки уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)			
	Ниже порогового («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
<b>Полнота знаний</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки.
<b>Наличие умений</b>	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы)	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные задания с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Зачетное количество баллов не набрано согласно установленному диапазону	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону

### 3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

#### 3.1 Критерии и шкала оценивания работы на практических занятиях

Перечень практических работ, описание порядка выполнения и защиты работы, требования к результатам работы, структуре и содержанию отчета и т.п. представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

Баллы	Характеристики ответа студента
20	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li><li>- не допускает существенных неточностей;</li><li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li><li>- аргументирует научные положения;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li><li>- владеет системой основных понятий</li></ul>
10	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент не усвоил значительной части проблемы;</li><li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li><li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li><li>- не может аргументировать научные положения;</li><li>- не формулирует выводов и обобщений;</li><li>- частично владеет системой понятий</li></ul>
0	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент не усвоил проблему;</li><li>- представил лишь отдельные факты, не связанные между собой;</li><li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li><li>- затрудняется представить научные положения;</li><li>- не формулирует выводов и обобщений;</li><li>- не владеет понятийным аппаратом.</li></ul>

#### 3.2 Критерии и шкала оценивания выступления с докладом

Баллы	Характеристики ответа
10	<ul style="list-style-type: none"><li>- глубоко и всесторонне усвоил проблему;</li><li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li><li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li><li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li><li>- свободно владеет понятиями</li></ul>
5	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li><li>- не допускает существенных неточностей;</li><li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li><li>- аргументирует научные положения;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li><li>- владеет системой основных понятий</li></ul>
0	<ul style="list-style-type: none"><li>- не усвоил значительной части проблемы;</li><li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li><li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li><li>- не может аргументировать научные положения;</li><li>- не формулирует выводов и обобщений;</li><li>- не владеет понятийным аппаратом</li></ul>

3.3 Критерии и шкала оценивания выполнения практического задания по теме 4 «Проект развития самоорганизации будущего педагога»

<b>Баллы</b>	<b>Критерии оценивания</b>
30	Выполнение задания полностью без ошибок
15	Выполнение задания полностью с незначительными ошибками
0	Задание выполнено с ошибками или не полностью

3.4 Критерии оценивания тестирования: каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

<b>Оценка/баллы</b>	<b>Критерии оценки</b>
Отлично	90-100 % правильных ответов
Хорошо	70-89 % правильных ответов
Удовлетворительно	50-69 % правильных ответов
Неудовлетворительно	49% и меньше правильных ответов

Перечень тестовых вопросов и заданий, описание процедуры тестирования представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

**5.1. Типовая практическая работа:**

1. Раскройте содержательные и процессуальные теории мотивации.
2. Раскройте современную практику повышения мотивации персонала.
3. Разработайте проект рекламы вида спорта.
4. Технологии паблик рилейшнз в пропаганде ФКиС.

**5.2. Типовые вопросы для выступления на семинарах:**

1. Социально-психологические методы.
2. Организационно-распорядительные методы.
3. Правовые методы.
4. Экономические методы.
5. Методы изучения конкурентноспособности организации.
6. Виды контроля.
7. Требования к контролю.
8. Критерии качества спортивных товаров и услуг.

**5.3 Типовое тестовое задание:**

1. Что из перечисленного не является основным типом конфликта
  - а) внутриличностный;
  - б) ролевой;
  - в) межличностный;
  - г) между личностью и группой;
  - д) межгрупповой.

2. Определите, какие из перечисленных ниже конфликтов можно назвать внутренними
  - а) внутриличностные;
  - б) межличностные;
  - в) между личностью и группой;
  - г) межгрупповые.
  
3. Определите: по сфере возникновения и развития конфликты можно разделить на:
  - а) деловые и личностные;
  - б) симметричные и ассиметричные;
  - в) горизонтальные и вертикальные.
  
4. Новосибирские ученые Ф. Бороднин и Н. Коряк выделили 6 типов «конфликтных» личностей, что из перечисленного не является таковым
  - а) демонстративные;
  - б) ригидные;
  - в) неуправляемые;
  - г) сверхточные;
  - д) целенаправленно конфликтные;
  - е) бесконфликтные;
  - ж) коммуникабельные.
  
5. Трудовой коллектив Формальная группа, это:
  - а) это группы, созданные руководством организации;
  - б) рабочая группа;
  - в) спонтанно образовавшаяся группа.
  
6. Какое из утверждений подходит к типу темперамента «сангвиник»:
  - а) человек живой, подвижный, стремящейся к частой смене впечатлений;
  - б) человек порывистый, неуравновешенный, вспыльчивый;
  - в) человек медлительный, невозмутимый, настойчивый и упорный в работе;
  - г) человек ранимый, склонный глубоко переживать даже незначительные события.
  
7. Какое из утверждений соответствует авторитарному стилю руководства:
  - а) руководитель использует предоставленную ему власть, централизует полномочия и почти не дает свободы в принятии решений;
  - б) руководитель предполагает такие механизмы влияния, которые к потребности более высокого уровня: потребности в принадлежности, высокой цели, самовыражении;
  - в) руководитель стремится выполнять свои функции в условиях большей свободы действий подчиненных, влияя на них лишь в форме просьб.
  
8. Менеджмент как социально-экономический процесс Что такое объект управления:
  - а) это коллектив работников предприятия, организации;
  - б) это орган управления - аппарат управленческих работников и руководителей.
  
9. Кто был основателем школы человеческих отношений:
  - а) У.Тейлор;
  - б) Э.Мито;

в) А.Файоль

10. Какое из утверждений соответствует определению «функции планирования»?

- а) разработка и использование стимулов к эффективному взаимодействию субъектов совместной деятельности и их высокорезультативному труду;
- б) выработка направлений, путей, средств и мероприятий по реализации целей деятельности фирм, принятия решений;
- в) это выполнение текущих мероприятий по устранению отклонений от заданного организацией режима функционирования системы.

Ключ к заданиям

№ вопроса	Вариант 1
1	В
2	А
3	Б
4	Г
5	В
6	А
7	Г
8	Б
9	Г
10	А

#### 5.4 Типовые темы презентаций

1. Стратегия развития ФКиС в РФ на период до 2020 г.
2. Программно-целевое планирование в сфере ФКиС.
3. Стратегическое планирование деятельности спортивной организации.
4. Бизнес-планирование в спортивном менеджменте.
5. Методика составления плана спортивной работы (календаря).
6. Планирование и учет работы в ДЮСШ.
7. Организация как функция управления.

#### 5.5. Типовые темы для составления кроссворда

1. Классификация управленческих решений.

2. Технология принятия рационального решения.
3. Модельные характеристики спортсменов как ориентиры работы тренера.

## 5.6 Вопросы к зачету

1. Предмет менеджмента ФК и спорта.
2. Менеджмент как составная часть труда работников физкультурно-спортивных организаций.
3. Роли менеджера как элемент профессиональной деятельности работников физической культуры и спорта образовательных учреждений.
4. Система менеджмента (управления) в физической культуре и спорте.
5. Цель менеджмента в физической культуре и спорте.
6. Функции менеджмента в физической культуре и спорте.
7. Принципы менеджмента в физической культуре и спорте.
8. Методы менеджмента в физической культуре и спорте.
9. Стратегический менеджмент в физической культуре и спорте.
10. Программный (проектный), организационный и финансовый менеджмент в физической культуре и спорте.
11. Персонал-менеджмент в физической культуре и спорте.
12. Инновационный менеджмент в физической культуре и спорте.
13. Риск-менеджмент в физической культуре и спорте.
14. Финансовый менеджмент в физической культуре и спорте.
15. Содержание информационного обеспечения менеджмента в физической культуре и спорте.
16. Информатизация физической культуры и спорта: концептуальные положения.
17. Сущность управленческих решений и их классификация
18. Процесс разработки управленческого решения
19. Технология создания физкультурно-спортивной организации: общая характеристика
20. Процедура выбора организационно-правовой формы физкультурно-спортивной организации
21. Процедура институционализации физкультурно-спортивной организации
22. Процедура лицензирования деятельности физкультурно-спортивной организации
23. Физкультурно-спортивная организация как открытая система: сущность и классификация.
24. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций.
25. Структура менеджмента физкультурно-спортивной организацией.
26. Учредительные документы физкультурно-спортивной организации.
27. Структура и содержание бизнес-плана физкультурно-спортивной организации.
28. Планирование и организация проведения спортивного соревнования.
29. Единый календарный план физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
30. Функциональные обязанности персонала физкультурно-спортивной организации.

31. Общеотраслевые тарифно-квалификационные характеристики работников физической культуры и спорта.
32. Контрактирование в сфере физической культуры и спорта.
33. Материально-техническое обеспечение труда педагога по физической культуре.
34. Формы морального стимулирования труда работников физкультурно-спортивных организаций.