

**Компонент ОПОП 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль)
Организация и управление физкультурно-оздоровительной деятельностью
наименование ОПОП**

M1.B.02
шифр дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Дисциплины
(модуля)**

Инфраструктура в сфере физической культуры и спорта

Разработчик (и):

Ерохова Наталья Валерьевна
ФИО

Декан факультета ФКиС
должность

кандидат педагогических наук, доцент
ученая степень,
звание

Утверждено на заседании кафедры
здоровьесбережения и адаптивной

физической культуры
наименование кафедры

протокол № 9 от 29.03.2024 г.

И.о. заведующего кафедрой ЗиАФК

_____ А.С. Шемереко
подпись

**Мурманск
2024**

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых дисциплиной (модулем)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)			Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p> <p>2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p>2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта,</p>	<p>- документы планирования и прогнозирования развития физической культуры и спорта на местном, региональном и Федеральном уровнях;</p> <p>- государственных и общественных органов управления в сфере физической культуры и спорта и первичных организаций физкультурно-спортивной направленности,</p> <p>- методiku организации и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий</p>	<p>- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления,</p> <p>- профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в области физической культуры и спорта;</p> <p>- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.</p>	<p>- приемами «менеджмента» и «самоменеджмента»;</p> <p>принятия управленческих решения в области ФКиС; управления поведением подчиненных, - навыками в организации и проведении физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях;</p> <p>- навыками разработки стратегии культурно-просветительской деятельности.</p>	<p>Работа на практических занятиях</p> <p>Выступление с докладом</p> <p>Выполнение практического задания</p> <p>Тестирование</p>	<p>Вопросы для зачета</p>

	уточняет зоны ответственности участников проекта.					
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3.1. Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. 3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. 3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. 3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. 3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	- документы планирования и прогнозирования развития физической культуры и спорта на местном, региональном и Федеральном уровнях; государственных и общественных органов управления в сфере физической культуры и спорта и первичных организаций физкультурно-спортивной направленности, - методику организации и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий	- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления, - профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в области физической культуры и спорта; - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.	- приемами «менеджмента» и «самоменеджмента»; принятия управленческих решения в области ФКиС; управления поведением подчиненных, - навыками в организации и проведении физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях; - навыками разработки стратегии культурно-просветительской деятельности.	Работа на практических занятиях Выступление с докладом Выполнение практического задания Тестирование	Вопросы для зачета
ПК-4 Способен взаимодействовать с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными	4.1. Знать законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, нормативно правовые	- документы планирования и прогнозирования развития физической культуры и спорта на местном,	- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-	- приемами «менеджмента» и «самоменеджмента»; принятия управленческих решения в области	Работа на практических занятиях Выступление с докладом Выполнение	Вопросы для зачета

<p>лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий</p>	<p>акты, локальные нормативные акты в части, регламентирующей деятельность по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.</p> <p>4.2 Умеет взаимодействовать с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>4.3. Владеет навыками развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.</p>	<p>региональном и Федеральном уровнях; государственных и общественных органов управления в сфере физической культуры и спорта и первичных организаций физкультурно-спортивной направленности, - методику организации и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий</p>	<p>экономической обстановки и конкретных форм управления, - профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в области физической культуры и спорта; - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.</p>	<p>ФКиС; управления поведением подчиненных, - навыками в организации и проведении физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях; - навыками разработки стратегии культурно-просветительской деятельности.</p>	<p>практического задания Тестирование</p>	
--	---	--	--	---	---	--

2. Оценка уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)

Показатели оценивания компетенций (индикаторов их достижения)	Шкала и критерии оценки уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)			
	Ниже порогового («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки.
Наличие умений	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы)	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные задания с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенции	Зачетное количество баллов не набрано согласно установленному диапазону	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1 Критерии и шкала оценивания работы на практических занятиях

Перечень практических работ, описание порядка выполнения и защиты работы, требования к результатам работы, структуре и содержанию отчета и т.п. представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

Баллы	Характеристики ответа студента
20	<ul style="list-style-type: none">- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;- не допускает существенных неточностей;- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;- аргументирует научные положения;- делает выводы и обобщения;- владеет системой основных понятий
10	<ul style="list-style-type: none">- студент не усвоил значительной части проблемы;- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;- испытывает трудности в практическом применении знаний;- не может аргументировать научные положения;- не формулирует выводов и обобщений;- частично владеет системой понятий
0	<ul style="list-style-type: none">- студент не усвоил проблему;- представил лишь отдельные факты, не связанные между собой;- испытывает трудности в практическом применении знаний;- затрудняется представить научные положения;- не формулирует выводов и обобщений;- не владеет понятийным аппаратом.

3.2 Критерии и шкала оценивания выступления с докладом

Баллы	Характеристики ответа
10	<ul style="list-style-type: none">- глубоко и всесторонне усвоил проблему;- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;- делает выводы и обобщения;- свободно владеет понятиями
5	<ul style="list-style-type: none">- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;- не допускает существенных неточностей;- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;- аргументирует научные положения;- делает выводы и обобщения;- владеет системой основных понятий
0	<ul style="list-style-type: none">- не усвоил значительной части проблемы;- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;- испытывает трудности в практическом применении знаний;- не может аргументировать научные положения;- не формулирует выводов и обобщений;- не владеет понятийным аппаратом

3.3 Критерии и шкала оценивания выполнения практического задания по теме 4 «Проект развития самоорганизации будущего педагога»

Баллы	Критерии оценивания
30	Выполнение задания полностью без ошибок
15	Выполнение задания полностью с незначительными ошибками
0	Задание выполнено с ошибками или не полностью

3.4 Критерии оценивания тестирования: каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Оценка/баллы	Критерии оценки
Отлично	90-100 % правильных ответов
Хорошо	70-89 % правильных ответов
Удовлетворительно	50-69 % правильных ответов
Неудовлетворительно	49% и меньше правильных ответов

Перечень тестовых вопросов и заданий, описание процедуры тестирования представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

5.1. Типовая практическая работа:

1. Раскройте содержательные и процессуальные теории мотивации.
2. Раскройте современную практику повышения мотивации персонала.
3. Разработайте проект рекламы вида спорта.
4. Технологии паблик рилейшнз в пропаганде ФКиС.

5.2. Типовые вопросы для выступления на семинарах:

1. Социально-психологические методы.
2. Организационно-распорядительные методы.
3. Правовые методы.
4. Экономические методы.
5. Методы изучения конкурентноспособности организации.
6. Виды контроля.
7. Требования к контролю.
8. Критерии качества спортивных товаров и услуг.

5.3 Типовое тестовое задание:

1. Что из перечисленного не является основным типом конфликта
 - а) внутриличностный;
 - б) ролевой;
 - в) межличностный;
 - г) между личностью и группой;
 - д) межгрупповой.

2. Определите, какие из перечисленных ниже конфликтов можно назвать внутренними
 - а) внутриличностные;
 - б) межличностные;
 - в) между личностью и группой;
 - г) межгрупповые.

3. Определите: по сфере возникновения и развития конфликты можно разделить на:
 - а) деловые и личностные;
 - б) симметричные и ассиметричные;
 - в) горизонтальные и вертикальные.

4. Новосибирские ученые Ф. Бороднин и Н. Коряк выделили 6 типов «конфликтных» личностей, что из перечисленного не является таковым
 - а) демонстративные;
 - б) ригидные;
 - в) неуправляемые;
 - г) сверхточные;
 - д) целенаправленно конфликтные;
 - е) бесконфликтные;
 - ж) коммуникабельные.

5. Трудовой коллектив Формальная группа, это:
 - а) это группы, созданные руководством организации;
 - б) рабочая группа;
 - в) спонтанно образовавшаяся группа.

6. Какое из утверждений подходит к типу темперамента «сангвиник»:
 - а) человек живой, подвижный, стремящейся к частой смене впечатлений;
 - б) человек порывистый, неуравновешенный, вспыльчивый;
 - в) человек медлительный, невозмутимый, настойчивый и упорный в работе;
 - г) человек ранимый, склонный глубоко переживать даже незначительные события.

7. Какое из утверждений соответствует авторитарному стилю руководства:
 - а) руководитель использует предоставленную ему власть, централизует полномочия и почти не дает свободы в принятии решений;
 - б) руководитель предполагает такие механизмы влияния, которые к потребности более высокого уровня: потребности в принадлежности, высокой цели, самовыражении;
 - в) руководитель стремится выполнять свои функции в условиях большей свободы действий подчиненных, влияя на них лишь в форме просьб.

8. Менеджмент как социально-экономический процесс Что такое объект управления:
 - а) это коллектив работников предприятия, организации;
 - б) это орган управления - аппарат управленческих работников и руководителей.

9. Кто был основателем школы человеческих отношений:
 - а) У.Тейлор;
 - б) Э.Мито;

в) А.Файоль

10. Какое из утверждений соответствует определению «функции планирования»?

а) разработка и использование стимулов к эффективному взаимодействию субъектов совместной деятельности и их высокорезультативному труду;

б) выработка направлений, путей, средств и мероприятий по реализации целей деятельности фирм, принятия решений;

в) это выполнение текущих мероприятий по устранению отклонений от заданного организацией режима функционирования системы.

Ключ к заданиям

№ вопроса	Вариант 1
1	В
2	А
3	Б
4	Г
5	В
6	А
7	Г
8	Б
9	Г
10	А

5.4 Типовые темы презентаций

1. Стратегия развития ФКиС в РФ на период до 2020 г.
2. Программно-целевое планирование в сфере ФКиС.
3. Стратегическое планирование деятельности спортивной организации.
4. Бизнес-планирование в спортивном менеджменте.
5. Методика составления плана спортивной работы (календаря).
6. Планирование и учет работы в ДЮСШ.
7. Организация как функция управления.

5.5. Типовые темы для составления кроссворда

1. Классификация управленческих решений.

2. Технология принятия рационального решения.
3. Модельные характеристики спортсменов как ориентиры работы тренера.

5.6 Вопросы к зачету

1. Предмет менеджмента ФК и спорта.
2. Менеджмент как составная часть труда работников физкультурно-спортивных организаций.
3. Роли менеджера как элемент профессиональной деятельности работников физической культуры и спорта образовательных учреждений.
4. Система менеджмента (управления) в физической культуре и спорте.
5. Цель менеджмента в физической культуре и спорте.
6. Функции менеджмента в физической культуре и спорте.
7. Принципы менеджмента в физической культуре и спорте.
8. Методы менеджмента в физической культуре и спорте.
9. Стратегический менеджмент в физической культуре и спорте.
10. Программный (проектный), организационный и финансовый менеджмент в физической культуре и спорте.
11. Персонал-менеджмент в физической культуре и спорте.
12. Инновационный менеджмент в физической культуре и спорте.
13. Риск-менеджмент в физической культуре и спорте.
14. Финансовый менеджмент в физической культуре и спорте.
15. Содержание информационного обеспечения менеджмента в физической культуре и спорте.
16. Информатизация физической культуры и спорта: концептуальные положения.
17. Сущность управленческих решений и их классификация
18. Процесс разработки управленческого решения
19. Технология создания физкультурно-спортивной организации: общая характеристика
20. Процедура выбора организационно-правовой формы физкультурно-спортивной организации
21. Процедура институционализации физкультурно-спортивной организации
22. Процедура лицензирования деятельности физкультурно-спортивной организации
23. Физкультурно-спортивная организация как открытая система: сущность и классификация.
24. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций.
25. Структура менеджмента физкультурно-спортивной организацией.
26. Учредительные документы физкультурно-спортивной организации.
27. Структура и содержание бизнес-плана физкультурно-спортивной организации.
28. Планирование и организация проведения спортивного соревнования.
29. Единый календарный план физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
30. Функциональные обязанности персонала физкультурно-спортивной организации.

31. Общеотраслевые тарифно-квалификационные характеристики работников физической культуры и спорта.
32. Контрактирование в сфере физической культуры и спорта.
33. Материально-техническое обеспечение труда педагога по физической культуре.
34. Формы морального стимулирования труда работников физкультурно-спортивных организаций.